

<p>СОГЛАСОВАНА:</p> <p>Председатель профсоюзного комитета МБОУ «СОШ № 2 г. Суворова им. А.П. Ефанова»</p> <p> И.В. Жарикова</p> <p>Протокол № <u>6</u> от « <u>15</u> » ноября 2021 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>Директор МБОУ «СОШ № 2 г. Суворова им. А.П. Ефанова»</p> <p> Т.В. Самойлова</p> <p>« <u>15</u> » ноября 2021 года</p> <p>Приказ <u>104</u> от « <u>15</u> » ноября 2021 г.</p> 
--	---

Инструкция
о мерах пожарной безопасности для сотрудников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Суворова имени Героя
Российской Федерации А.П. Ефанова»

1. Общие положения инструкции

- 1.1. Настоящая инструкция по пожарной безопасности разработана с учетом требований Постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступивших в силу с 1 января 2021 года; Федерального Закона от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» с изменениями от 22 декабря 2020г; Федерального Закона Российской Федерации от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 27 декабря 2018г.
- 1.2. Данная инструкция устанавливает общие требования и правила пожарной безопасности для сотрудников МБОУ «СОШ № 2 г. Суворова им. А.П. Ефанова», а также правила поведения работников при возникновении пожара в общеобразовательной организации.
- 1.3. Разработанная инструкция по пожарной безопасности обязательна для руководства школы и выполнения всеми работниками МБОУ «СОШ № 2 г. Суворова им. А.П. Ефанова».

2. Общие требования пожарной безопасности в школе

- 2.1. Все сотрудники школы могут быть допущены к работе только после прохождения обязательного противопожарного инструктажа и изучения минимума пожарно-технических знаний, а при смене специфики работы обязательно проходить дополнительное обучение по предупреждению и тушению возможных пожаров в порядке, установленном директором общеобразовательной организации.
- 2.2. Работники школы должны обязательно проходить инструктаж по пожарной безопасности не реже, чем 1 раз в полугодие.
- 2.3. Сотрудники общеобразовательной организации обязаны строго выполнять все меры предосторожности при работе с предметами бытовой химии, при выполнении работ с легко

возгорающимися и горючими жидкостями, иными опасными в пожарном отношении веществами и жидкостями.

2.4. Сотрудники обязаны неукоснительно соблюдать настоящую инструкцию, противопожарный режим, следовать всем установленным требованиям пожарной безопасности как в помещениях, так и на территории общеобразовательной организации.

2.5. На территории школы должен постоянно поддерживаться надлежащий порядок. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухая трава, должны обязательно убираться и периодически вывозиться с территории школы.

2.6. При обнаружении пожара срочно доложить о нём в подразделение пожарной части по телефону 101 (112) и принять все необходимые меры по спасению людей, имущества и экстренной ликвидации возгорания. В первую очередь обязанностью каждого сотрудника (работника) общеобразовательной организации является спасение жизни школьников при пожаре.

2.7. Все имеющиеся эвакуационные проходы, выходы, коридоры, тамбуры и лестницы не должны быть загромождены какими-либо предметами и оборудованием.

2.8. Двери лестничных клеток, коридоров, тамбуров и холлов в школе должны быть оборудованы соответствующими уплотнениями в притворах, и иметь устройства для самопроизвольного закрывания, которые должны постоянно содержаться в исправном состоянии. Все двери эвакуационных выходов должны открываться по направлению выхода из здания школы, во время нахождения школьников в здании двери эвакуационных выходов закрывать только с внутренней стороны используя легко открывающихся запоры.

2.9. Двери (люки) чердачных и технических помещений должны быть постоянно закрыты на замок.

2.10. Должностные лица и сотрудники школы, нарушившие требования данной инструкции по пожарной безопасности, требования пожарной безопасности и противопожарной защиты в общеобразовательной организации, несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

3. В здании и на территории МБОУ «СОШ № 2 г. Суворова им. А.П. Ефанова» категорически запрещено:

3.1. Снимать двери в проёмах, соединяющие коридоры с лестничными клетками.

3.2. Оставлять без контроля включенные в электросеть компьютеры, принтеры, ксероксы, музыкальную аппаратуру, телевизоры, ЭСО, утюги, электроплиты, электрочайники, станки, электрооборудование на пищеблоке и другие электроприборы (исключая холодильник), использовать утюги и электрочайники без несгораемых подставок.

3.3. Пользоваться электрокипятильниками, электрочайниками с целью приготовления пищи в помещениях, занятых школьниками (за исключением специально оборудованных для этого помещений).

3.4. Устраивать в чердачных помещениях здания школы различные склады, архивы, хранить любые материалы.

3.5. Отогревать замёрзшие отопительные, водопроводные и канализационные трубы с применением открытого огня.

3.6. Проводя праздничные новогодние мероприятия либо другие мероприятия, зажигать в помещении общеобразовательной организации любого вида фейерверки, бенгальские огни, свечи, выключать полностью свет в помещении, допускать школьников на мероприятие в костюмах с применением ваты и марли, загромождать выходы из помещения.

3.7. Курить в здании и на территории школы, пользоваться открытым огнем, применять нагревательные приборы.

- 3.8. Отвлекаться во время работы от выполнения своих непосредственных служебных обязанностей.
- 3.9. Нарушать требования настоящей инструкции по пожарной безопасности, порядок действий при возникновении пожара.
- 3.10. В зимнее время с дорог, подъездов и люков пожарных гидрантов необходимо систематически счищать скопившийся снег или лед.
- 3.11. Число эвакуационных выходов из помещений общеобразовательной организации любого этажа должно быть не менее 2-х.
- 3.12. Проводить сварочные работы и иные опасные работы в здании школы можно только с разрешения директора школы или должностного лица его заменяющего.
- 3.13. Чердачное помещение здания школы следует содержать в соответствующей чистоте и обязательно закрывать на замок.
- 3.14. Ключи от чердачного помещения должны храниться в установленном месте, доступном для получения их в любое время суток.
- 3.15. Ночному дежурному персоналу школы не разрешается покидать помещение и территорию школы.

4. Правила поведения при пожаре в школе

- 4.1. Первый человек, заметивший пожар или задымление обязан доложить об этом директору школы (при его отсутствии – заместителю директора по безопасности, иному должностному лицу исполняющему обязанности директора).
- 4.2. Заместитель директора по безопасности (при отсутствии – заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, заведующий хозяйством школы) немедленно приводит в действие систему оповещения всех находящихся в здании о пожаре и эвакуации.
- 4.3. Пожарную команду должен вызвать первым тот, кто заметит пожар по телефону – 101 (112), сообщив свою ФИО, точный адрес общеобразовательной организации, что именно горит и где конкретно.
- 4.4. Пожарную команду должно встречать то лицо, которое вызывало пожарную команду у ворот школы на улице. Встречающий работник самым коротким путём проводит прибывшего начальника пожарной команды, одновременно, сообщая информацию о том, что именно представляет угрозу школьникам.
- 4.5. При ликвидации возникшего пожара следует стараться не создавать сквозняков и большого притока воздуха. Поэтому очень важно ограничить открытие окон в горящих помещениях. Как можно быстрее обесточить электросеть.
- 4.6. В одно время с вызовом пожарной части и с принятием необходимых мер по ликвидации пожара, необходимо приступить к подготовке, а в случае непосредственной угрозы к быстрой эвакуации школьников.
- 4.7. Эвакуацией школьников руководит директор общеобразовательной организации (при отсутствии - его заместитель). Экстренная эвакуация школьников должна проводиться на достаточное и безопасное от дыма расстояние от школы, в зимнее время - в помещение, являющееся ближайшим от школы (здание общежития, организации).
- 4.8. В первую очередь надо эвакуировать школьников из помещений, где в условиях возникновения пожара больше всего угроза их жизни. С верхних этажей первыми необходимо выводить школьников младших возрастов.
- 4.9. В случае, когда лестница задымлена, необходимо открыть окно, чтобы выпустить дым и создать приток свежего воздуха, а дверь, с которой идет дым, должна быть очень плотно заперта.
- 4.10. Перед тем как войти в горящее помещение, необходимо накрыться с головой мокрым покрывалом, пальто, плащом, или куском плотной ткани.

- 4.11. Дверь в задымлённом помещении нужно открывать осторожно, чтобы не допустить вспышки пламени от очень быстрого притока свежего воздуха. В очень сильно задымлённом помещении общеобразовательной организации следует передвигаться ползком, или пригнувшись, чтобы защититься от угарного газа, крайне важно дышать через влажную ткань.
- 4.12. При обнаружении в горящем помещении школы учащегося, который не способен сам передвигаться, рекомендуется накинуть на него влажную простыню или одеяло, закрыть ему нос и рот влажной тканью и вывести его в безопасное место.
- 4.13. При загорании на ребёнке одежды, следует незамедлительно накинуть на него мокрое покрывало, одеяло, плотную ткань и плотно прижать к телу, с целью прекращения доступа воздуха и остановки возникшего горения. Нельзя тушить одежду при помощи огнетушителя, так как это может привести к довольно сильному химическому ожогу.
- 4.14. Поиски школьников в горячей зоне школы следует прекращать только в том случае, если проверены все помещения и точно установлено, что там никого нет.

С инструкцией ознакомлен (а)
« 15 » ноября 2021 г.

Ответственный за пожарную безопасность:
_____ / Дербенёв П.В. /

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 2 Г. СУВОРОВА
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ А.П. ЕФАНОВА"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 Г. СУВОРОВА ИМЕНИ ГЕРОЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ А.П. ЕФАНОВА"
DN: cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 Г.
СУВОРОВА ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ А.П.
ЕФАНОВА", sn=Самойлова, givenName=Татьяна Васильевна,
email=school-2-suvorov@mail.ru,
1.2.643.3.13.1.1=120C37313333031383139353439,
1.2.643.100.4=1208373133330313830303030,
1.2.643.100.3=12083033383632343836323739,
1.2.643.100.1=120031303237313033343731313532,
o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 Г.
СУВОРОВА ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ А.П.
ЕФАНОВА", 108=директор, 1=г.Суворов, 10=г.Суворовская
дом 4, st=Тульская область, c=RU
Дата: 2022.11.24 19:47:19 +03'00'