

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 г.Суворова»

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от 29.08.2014

Директор МБОУ СОШ №2 г.Суворова

Александр Г.В. Прохасова
«11» *сентября* 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о совете обучающихся МБОУ «СОШ №2г.Суворова»

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся МБОУ «СОШ №2 г.Суворова» (далее – Школа) является коллегиальным органом управления и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Совет обучающихся действует на основании Положения о совете обучающихся.

1.3. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением.

1.4. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся Школы.

1.5. Наличие двух или более Советов обучающихся (далее – Совет) в Школе не допускается.

2. Основные цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности Совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и общественному участию в жизни общества.

2.2. Задачами Совета являются:

2.2.1. Содействие органам управления Школы в решении образовательных и научных задач, в проведении мероприятий Школой, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

2.2.2. Содействие Школе в проведении с обучающимися работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Школы;

2.2.3. Содействие органам управления Школы в вопросах организации образовательной деятельности;

2.2.4. Содействие Школе в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава Школы, правил внутреннего распорядка Школы и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. Порядок формирования и структура Совета обучающихся

3.1. Совет создается на выборной основе сроком на один год и может состоять только из обучающихся очной формы обучения Школы, в которой он формируется.

3.2. Состав Совета формируется из обучающихся 5-11-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от класса).

3.3. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

3.4. В составе Совета формируются комиссии или инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.

3.5. Председатель назначает руководителей комиссий (учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), сформированных из членов Совета.

3.6. В Совет могут входить педагоги (заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности совета.

4. Взаимодействие Совета обучающихся с другими органами управления Школы

4.1. Совет взаимодействует с педагогическим Советом, Советом Школы в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

4.2. Представитель совета может принимать участие в работе педагогического Совета, Совета школы с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины, порядка, защиты прав и интересов обучающихся.

5. Полномочия Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Школы;

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления Школы по его оптимизации с учетом интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, организации летней трудовой практики, организации отдыха обучающихся;

5.1.3. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанными с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Школы;

5.1.4. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеурочной деятельности.

5.1.5. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров

между участниками образовательных отношений;

5.1.6. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Школой необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

5.1.7. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Школой;

5.1.8. Информировать обучающихся о деятельности Школы;

5.1.9. Создавать печатные органы (стенгазеты и др.), участвовать в работе СМИ.

5.1.10. Рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся Школы.

6. Организация работы Совета обучающихся

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, проводятся заседания Совета.

6.2. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся.

6.3. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.4. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

6.5. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Школы.

7. Ответственность Совета обучающихся

7.1. Совет обучающихся несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций Совет обучающихся может быть досрочно переизбран.

8. Делопроизводство Совета обучающихся

8.1. Заседания Совета обучающихся оформляются протоколом.

8.2. План работы Совета обучающихся разрабатывается исходя из плана работы Школы.